

Принято на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № 11 от « 18 » марта 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Н.Е. Валькова
№ 01-08/24-02
От 18.03.2024 г.

Правила приема в первый класс муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 имени Подвойского» (средняя школа № 6)

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящие правила приема на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 имени Подвойского» разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минпросвещения России «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 02.09.2020 г. № 458, с изменениями от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом от 14.03.2024 № 01-05/265 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями города Ярославля»; Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 имени Подвойского».
 - 1.2. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, а также детей, имеющих право на получение общего образования по адаптированным программам для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) и проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией. В случае отсутствия свободных мест в школе, родителям (законным представителям) необходимо обратиться в департамент образования мэрии города Ярославля, отдел общего образования по телефонам: 40-51-07 или 40-51-15.
 - 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, а также из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами приема в школу.
 - 1.4. В первый класс принимаются дети по достижении возраста шести с половиной лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей, учредитель вправе разрешить прием в первый класс в более раннем или более позднем возрасте (ч.1 ст.67 Закона).
 - 1.5. Приказ от 14.03.2024 № 01-05/265 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями города Ярославля» подлежит размещению на информационном стенде и официальном сайте средней школы № 6 не позднее 10 календарных дней со дня его издания.
 - 1.6. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года формируется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом Санитарных правил.
2. Организация приема на обучение.
 - 2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс, школа не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о ее закреплении за

конкретной территорией, издает приказ о дате и времени подачи документов в первый класс, размещает на информационном стенде, на своем официальном сайте данный приказ, и информацию о наличии свободных мест для приема детей, проживающих на закрепленной территории не позднее 21.03.2024 года, и не позднее 05.07.2024 года о наличии свободных мест для приема детей, проживают на незакрепленной за школой территории.

- 2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право внеочередного, первоочередного приема, право преимущественного приема, для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 29 марта 2024 года и завершается 30 июня 2024 года.
 - 2.3. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест в первый класс, но не позднее 5 сентября 2024 года. В случае если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.2 настоящих правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат раньше 6 июля текущего года. Зачисление в среднюю школу № 6 оформляется распорядительным приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.
 - 2.4. Список лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы до начала приема заявлений в первый класс.
 - 2.5. Приказ, указанный в пункте 2.4 настоящих правил, размещается на информационном стенде в школе в течение трех рабочих дней со дня его издания.
 - 2.6. При приеме в первый класс школа знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
 - 2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 2.6, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
- 3. Порядок зачисления в первый класс.**
- 3.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в школу, подаются одним из следующих способов:
 - лично в школу;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - через Единый портал государственных услуг (далее – ЕПГУ).Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
 - 3.2. Время и дата подачи заявлений и документов о приеме на обучение родителями (законными представителями) организуется по графику, утвержденному приказом директора школы. Заявления, поданные заявителями ранее установленного времени, отклоняются.
 - 3.3. Все заявления «выстраиваются» в одну очередь. Учитывается время и дата поступления заявления всеми способами, указанными в пункте 3.1 данных правил приема в школу.
 - 3.4. Первоочередные и преимущественные права приема в школу имеют граждане:

Внеочередной порядок приема	
------------------------------------	--

<p>С учетом территории проживания (ребенок зарегистрирован на территории, закрепленной за школой)</p>	<p>Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО. Пункт 8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»</p>
<p>Первоочередной порядок приема</p>	<p>Детям сотрудника Росгвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО Ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226 –ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»</p>
<p>С учетом территории проживания (ребенок зарегистрирован на территории, закрепленной за школой)</p>	<p>Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях <u>Ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»</u></p> <p>Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (перечень см в полиции) <u>Ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».</u></p> <p>Дети сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, имеющие специальные звания и проходящие службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации Ч.14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»</p>

	<p>Детям сотрудников Росгвардии Ч. 1 ст. 44 Федерального закона От 03.07.2016 № 227 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»</p>
<p>Преимущественное право</p>	
<p>Без учета территории проживания (место регистрации ребенка не имеет значения)</p>	<p>Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p>
<p>Дети, проживающие на территории, закрепленной за школой</p>	

3.5. Прием в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Образец заявления о приеме утверждается директором школы до начала приема и размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

3.6. Для приема в первый класс родители (законные представители) ребенка, предоставляют следующие документы:

- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4. Документальное оформление отношений школы и родителей (законных представителей)

4.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной, свидетельством о государственной аккредитации школы, ее уставом, основными образовательными программами, и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного процесса, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью.

4.2. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.