

С учетом мнения
Управляющего Совета
Протокол № 1
от «29» августа 2017г.

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2017г.

Утверждено
Приказом директора
средней школы № 6
от «30» августа 2017г.
№ 01-08/70-14

Положение
о лагере с дневным пребыванием детей
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 6 имени Подвойского»

1. Общие положения

- 1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь) организуется на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 имени Подвойского» (далее - Школа) для реализации досуговой деятельности обучающихся в период каникул.
- 1.2. Лагерь организуется из числа обучающихся Школы в возрасте от 7 до 17 лет. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, из многодетных семей, дети «группы риска».
- 1.3. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.4. Предметом деятельности Лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
- 1.5. Целью деятельности Лагеря является создание необходимых условий для организации досуга несовершеннолетних обучающихся в период каникул.
- 1.6. Задачами деятельности Лагеря являются:
 - а) способствовать личностному развитию, укреплению здоровья, профессиональному самоопределению и творческому развитию детей;
 - б) создать условия для
 - социализации детей,
 - развития коммуникативных и лидерских качеств обучающихся,
 - формирования культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры,

- обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, воспитания детей;
 - в) выявить творческий потенциал детей, способствовать развитию их разносторонних интересов, удовлетворению индивидуальных потребностей школьников в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом
 - г) предотвращение летней безнадзорности детей.
- 1.7. В своей работе Лагерь руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенцией о правах ребенка», настоящим Положением и Уставом Школы.
- 1.8. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта, с общественными организациями и объединениями.

2. Организация и основы деятельности

- 2.1. Лагерь создается по инициативе педагогического коллектива и родительской общественности Школы, по согласованию с Учредителем.
- 2.2. Лагерь открывается на основании приказа директора Школы, Акта приемки Лагеря межведомственной комиссией.
- 2.3. Количество обучающихся в лагере определяется потребностью образовательного учреждения и (или) устанавливается департаментом образования мэрии города Ярославля. Наполняемость отрядов Лагеря определяется Школой с учетом возраста детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.
- 2.5. Для организации отдыха и досуга детей с ограниченными возможностями здоровья в каникулярное время по заявлению родителей (законных представителей) в школе может быть открыт отдельный отряд в Лагере. Структурное и содержательное наполнение смены при этом будет учитывать их психофизические особенности и соматическое здоровье.
- 2.6. Дети зачисляются в Лагерь на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в Лагере.

- 2.7. Лагерь организован с дневным пребыванием детей без организации дневного сна.
- 2.8. Продолжительность пребывания детей в Лагере, сроки проведения и количество смен определяются администрацией Школы, исходя из возможностей Школы, запросов родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.9. Деятельность детей в Лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ, смен Лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач Лагеря.
- 2.10. Лагерь:
- а) организует культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
 - б) осуществляет деятельность, способствующую: развитию творческого потенциала и всестороннему развитию способностей у детей; развитию физической культуры детей, в том числе развитию и укреплению здоровья детей;
 - в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
 - г) организует размещение и питание детей в Лагере;
 - д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
 - е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере, способствует формированию навыков здорового образа жизни у детей;
 - ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям Лагеря.
- 2.11. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей.
- 2.12. Для работы лагеря выделяются в соответствии с санитарными нормами и правилами помещения для занятий, игр, предоставляется спортивный и актовый залы, библиотека, а также необходимый спортивный инвентарь.

- 2.13. Лагерь функционирует на основе режима дня, который утверждается начальником лагеря по согласованию с директором школы и доводится до сведения работников лагеря, отдыхающих и их родителей (законных представителей).
- 2.14. Питание детей организуется на базе школьной столовой. Меню контролируют медицинский работник школы и начальник лагеря, которые входят в состав бракеражной комиссии, утвержденной приказом директора Школы. Питание обеспечивается по утвержденным нормативам.

3. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

- 3.1. Начальник и работники Лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.
- 3.2. Работники Лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы.
- 3.3. Купание детей в Лагере строго запрещено.
- 3.4. Все помещения Лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.
- 3.5. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с инструкциями, утвержденными администрацией Школы.
- 3.6. Оказание медицинской помощи детям в Лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан

4. Руководство и кадры

- 4.1. Руководство лагерем осуществляется его начальником. Начальник лагеря назначается приказом директора школы.
- 4.2. Коллектив работников Лагеря формируется из состава работников Школы.
- 4.3. Начальник лагеря участвует в подборе педагогических кадров, задействованных в работе лагеря, составляет график их работы и представляет его на утверждение директору школы. Начальник лагеря утверждает график работы секций, кружков, клубных объединений и т.п.
- 4.4. Начальник и воспитатели подбираются из числа педагогических кадров в период не совпадающий с их очередным отпуском в пределах

времени не превышающего количества часов педагогической работы в неделю до начала каникул, с сохранением заработной платы, установленной им при тарификации.

- 4.5. На период работы лагеря могут привлекаться студенты педагогических колледжей и вузов, в руководителей кружков, секций, творческих объединений (для прохождения педагогической практики).
- 4.6. Весь персонал лагеря допускается к работе с детьми только после прохождения инструктажа по охране труда, правил дорожного движения, поведения на воде, пожарной безопасности, проводимого ответственным по охране труда и технике безопасности в учреждении или начальником лагеря, медицинского обследования при наличии личной медицинской книжки.
- 4.7. Школа несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в лагере, за состояние воспитательной работы с детьми, за обеспечение лагеря оборудованием, за организацию питания, санитарное состояние лагеря.
- 4.8. Все работники лагеря в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе.

5. Финансирование лагеря и отчетность

- 5.1. Финансирование Лагеря производится за счет средств городского бюджета, средств областного бюджета, родительской платы.
- 5.2. Родительская плата на содержание ребенка в Лагере вносится в соответствии с квитанцией через банк на счет учреждения.
- 5.3. Бухгалтерский учет и отчетность Лагеря с дневным пребыванием ведется в соответствии с утвержденными инструкциями по ведению бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях и организациях.
- 5.4. Начальник Лагеря по окончании лагерной смены предоставляет финансовую отчетность по работе лагеря директору школы и бухгалтеру. Бухгалтер школы отчитывается о расходовании средств перед департаментом образования мэрии города Ярославля и теми организациями, которые участвовали в финансировании лагеря.
- 5.5. По окончании работы Лагеря начальник предоставляет полную отчетность о его работе заместителю директора школы по воспитательной работе и (по требованию) департаменту образования мэрии г. Ярославля, статистическую отчетность.

6. Порядок принятия положения, внесения в него изменений и дополнений

- 6.1. Данное Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета Школы путём открытого голосования большинством голосов с учётом мнения

профсоюзного комитета работников Школы.

- 6.2. До принятия и утверждения настоящего Положения учитывается мнение Управляющего совета средней школы №6.
- 6.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке при изменении действующих нормативов на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
- 6.4. Срок действия данного Положения не ограничен.