

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6 ИМЕНИ ПОДВОЙСКОГО»  
ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ  
(МОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6 ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ)

СОГЛАСОВАНО

директор школы

*И.Е. Валькова*



от « 25 » *марта*

**Среднесрочная программа  
МОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6» ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ,  
Ярославская область, на 2022 – 2023 год  
(разработана в рамках Федерального проекта «500+»)**

г. Ярославль  
2022

## Содержание

1. Цель и задачи развития образовательной организации .....	3
2. Целевые индикаторы и показатели программы .....	3
3. Сроки и этапы реализации программы .....	4
4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями .....	4
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы .....	9
6. Исполнители и порядок управления реализацией программы .....	9

## 1. Цель и задачи развития образовательной организации

Цель – повышение в 2023 году качества образования обучающихся на 5% на уровне основного общего образования, через развитие предметных, методических и организационных компетенций педагогов, посредством реализации модели внутрифирменного обучения.

Задачи:

1. провести мониторинг предметных, методических и организационных компетенций педагогов на начальном и заключительном этапах реализации программы;
2. разработать и реализовать модель внутрифирменного обучения;
3. организовать участие педагогов в КПК, семинарах, круглых столах и др.
4. организовать работу по сопровождению педагогов в процедуре аттестации на квалификационную категорию;
5. провести анализ образовательных результатов обучающихся в 2022 году (ВПР, ОГЭ по математике и русскому языку на уровне основного общего образования).

## 2. Целевые индикаторы и показатели программы

Фактор риска	Индикатор	Единица измерения	Показатель
<b>Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников</b>	Повышение педагогами квалификационной категории.	кол-во чел.	не менее 4
	Использование педагогами элементов формирующего оценивания в учебном процессе.	% педагогов	не менее 75
	Использование педагогами цифровых образовательных ресурсов в учебном процессе	% педагогов	не менее 68
	Справляемость обучающихся с ВПР по русскому языку и математике на уровне основного общего образования	% обучающихся	не менее 80
	Справляемость обучающихся с ОГЭ по математике и русскому языку	% обучающихся	100
	Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством обучения	% родителей	не менее 60
<b>Риски низкой адаптивности учебного процесса</b>	Использование педагогами элементов формирующего оценивания в учебном процессе.	% педагогов	не менее 75
	Использование педагогами современных педагогических	% педагогов	не менее 85

	технологий в учебном процессе.		
<b>Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации</b>	Наличие системы внутрифирменного обучения (через модель)	да/нет	да
	Участие педагогов в КПК с последующим сопровождением	% педагогов	не менее 50
	Участие педагогов в семинарах, круглых столах, педагогическом туризме и др.	балл	не ниже 60
	Участие педагогов в системе наставничества	кол-во чел.	не ниже 50

### 3. Сроки и этапы реализации программы

Срок реализации программы: 04.04.2022-04.04.2023

Этапы реализации программы:

1 этап (04.04.2022-31.08.2022) – разработка модели внутрифирменного обучения, диагностика профессиональных компетенций педагогов, изучение современных технологий обучения.

2 этап (01.09.2022-21.03.2023) – реализация основных мероприятий проекта.

3 этап (22.03.2023-04.04.2023) – анализ результатов среднесрочной программы развития.

### 4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями

Решение задач программы обеспечивается путём реализации системы соответствующих мероприятий и подпрограмм.

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Недостаточная предметная методическая компетенция работников	разработать и реализовать модель внутрифирменного обучения	-создать творческую группу по разработке модели -провести «мозговой штурм» по разработке модели	Апрель 2022 года	Наличие модели	Заместители директора УВР, руководители ШМО, инициативная группа педагогов
		- участие педагогов в семинарах, круглых столах на тему	В течение года		Педагоги ОУ

		современные технологии в образовании			
		- участие (просмотр) вебинаров на сайте ФИОКО по теме современных образовательных технологий	В течение года		Заместители директора по УВР, педагоги ОУ
изучить и внедрить современные технологии в практическую деятельность педагога		- посещение администрацией школы уроков, с последующим анализом	I-II квартал 2022 года	Справка	Заместители директора по УВР
		- мониторинг использования педагогами заданий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	II квартал 2022 года	Аналитическая справка	Заместители директора по УВР
		- организовать и провести тематический педагогический совет по теме «Профессиональные компетенции современного педагога»	II квартал 2022 года	Протокол педагогического совета	Директор школы, заместители директора по УВР
освоить методики самооценки профессиональной деятельности педагогов		- взаимопосещение уроков с последующим самоанализом	В течение года	Наличие посещений	Педагоги ОУ
		- рассмотрение на методических объединениях взаимопосещение уроков с последующим самоанализом	В течение года	Протокол заседания методического объединения	Руководители ШМО

		- обмен опытом по применению современных технологий между педагогами	В течение года	Повышение качества обучения	Руководители ШМО, педагоги ОУ
	повысить уровень использования педагогами цифровых образовательных ресурсов в учебном процессе	-мониторинг администрации по использованию активизация использования цифрового оборудования, имеющегося в кабинетах	II квартал 2022 года	Аналитическая справка	Заместители директора по УВР
		- инвентаризация технических средства обучения школы по кабинетам	Ноябрь - декабрь 2022	Акт инвентаризации	Заместитель директора по АХР
		-закупка оборудования	В течение года	Оборудование приобретено	Заместитель директора по АХР
		- использование в учебном процессе оборудования, поступившего в рамках ЦОС	Октябрь – ноябрь 2022 года	Количество уроков и внеурочных занятий, проведенных с использованием данного оборудования	Заместители директора по УВР
		повысить долю родителей (законных представителей) удовлетворённых качеством обучения	- публичный отчет директора школы по итогам 2021-2022 учебного года	Октябрь 2022 года	Отчет директора
Риск низкой адаптивности учебного процесса	провести диагностику, направленную на выявление использования педагогами	- подборка методики диагностики	Сентябрь 2022 год	Методика подобрана	Заместители директора по УВР
		- проведение диагностики	Октябрь 2022 год	Аналитическая справка	Заместители директора

	элементов формирующего оценивания				по УВР
	изучить элементы методики формирующего оценивания в образовательном процессе в рамках реализации модели внутрифирменного обучения	-посещение администрацией школы уроков, с последующим анализом	III квартал 2022 года	Справка	Заместители директора по УВР
-мониторинг использования педагогами на уроке элементов формирующего оценивания		III квартал 2022 года	Аналитическая справка	Заместители директора по УВР	
-организовать и провести тематический педагогический совет по теме «Формирующее оценивание на уроке. Важный элемент для повышения качества образования»		II квартал 2022 года	Протокол педагогического совета	Директор школы, заместители директора по УВР	
внедрить в практическую деятельность педагогов современные педагогические технологии, в том числе элементы формирующего оценивания	-открытые уроки педагогов, использующих элементы формирующего оценивания	В течение года	Проведены уроки	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	
	- проведение формирующего контроля	После каждого открытого урока	Справка	Заместители директора по УВР	
Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	выявить профессиональные дефициты педагогов	- мониторинг профессиональных дефицитов	Сентябрь 2022 год	Аналитическая справка	Заместители директора по УВР
		- административное совещание по вопросам, выявленным в результате мониторинга	Сентябрь 2022 год	Протокол совещания	Директор, заместители директора по УВР
	создать условия	-ознакомление	Сентябрь	Лист	Директор,

	для участия педагогов в КПК с их последующим профессиональным сопровождением	педагогов с планом КПК ГАУ ДПО ЯО ИРО. МОУ ГЦРО, ФГБУ ВО ЯГПУ им.Ушинского	2022 год	ознакомлен	заместители директора по УВР
		-составление графика обучения	Сентябрь 2022 год	График обучения	Директор, заместители директора по УВР
		выступление педагогов по тематике курсов на ШМО и педагогических советах	В течение года	Протокол заседания ШМО, протокол педагогического совета	Руководители ШМО, педагоги ОУ
	повысить качество профессионального взаимодействия между учителями школы;	- проведение формальных и неформальных мероприятий, направленных на сплочение коллектива	В течение года	План мероприятий	Директор, председатель профсоюза
		привлечение педагогов к работе творческих групп по разработке школьных образовательных проектов и локальных НПА	В течение года	Приказы о создании творческих групп	Директор, заместители директора по УВР
	совершенствовать систему наставничества в школе, в рамках участия в МИП «Новые формы наставничества: кружки качества»	- заявка в ГЦРО на получение статуса МИП	Август 2022 года	Приказ о включении школы в МИП	Директор
		- работа в рамках проекта МИП	Рамках МИП	Достижение цели МИП	Директор, заместители директора по УВР, инициативная группа по реализации МИП



## **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

Основным результатом реализации данной программы станет повышение в 2023 году качества образования обучающихся средней школы № 6 на 5% на уровне основного общего образования. Справляемость с ОГЭ по русскому языку и по математике останется на уровне 100%, с ВПР по русскому языку и по математике – не менее 80% (в 2021 г. показатель «справляемость» с ВПР по русскому языку в 5 классе составил 62,5%).

Достижение данного результата будет обеспечено повышением предметных, методических и организационных компетенций педагогов через реализацию модели внутрифирменного обучения, а также участия в КПК, семинарах, круглых столах, педагогическом туризме и других мероприятиях, организуемых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. 100% педагогов будут задействованы в них. В настоящий момент только 53% педагогов являются участниками подобных мероприятий.

Развитие профессиональных компетенций педагогов будет способствовать повышению их квалификационной категории – не менее 4-х учителей повысят свою кв. категорию. Таким образом, количество педагогов, имеющих квалификационную категорию, возрастет до 65% (в настоящий период он составляет 50%).

В ходе реализации проекта будет осуществляться мониторинг профессиональных компетенций. На момент разработки программы данный мониторинг не проводился.

## **6. Исполнители и порядок управления реализацией программы**

Руководителем реализации среднесрочной программы развития муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы № 6 им. Подвойского» является директор Валькова Наталья Евгеньевна, которая несёт ответственность за выполнение её мероприятий и конечные результаты.

Соисполнителями программы являются заместители директора по учебно-воспитательной работе: Горчакова Е.В., Соловьева М.Н., Цветкова Н.В., Шеховцова Е.Г., заместитель по АХР – Глазырина Е.М., председатель профсоюза МОУ средняя школа 6 – Агафонова Н.Ю.

Участие в реализации мероприятий программы будут принимать педагоги, представители родительской общественности средней школы № 6.

В ходе реализации программы допускается внесение в нее изменений по мере необходимости.